北京协和医学院　中国医学科学院

临床医学（口腔医学）硕士专业学位

同等学力申请学位人员

培 养 手 册

姓　　名：_____

学　　号：_____

专　　业：_____

导　　师：_____

所在医院：_____

培训基地：_____

入学时间：_____

北京协和医学院研究生院制

填 表 说 明

1、本手册供临床医学硕士专业学位同等学力申请学位人员使用。

2、本表由研究生院统一制定，表格中的内容可以打印粘贴及复印补充，签字处必须手写，字迹清楚，不得涂改。

3、本表所列项目须全部填写，不留空白。

4、本手册由学位申请人本人保管。根据不同学习阶段的要求，完成相应的培养环节后，填写相应的内容，并及时请管理部门及指导教师签字。未完成规定培养环节，不得申请学位。

目　　录

1. 学位申请人基本情况表……1
2. 培养计划……2
3. 课程成绩登记表……4
4. 学位论文答辩申请表……5
5. 学位论文答辩情况表……7
6. 学位论文答辩决议……9
7. 在学期间发表文章登记表…… 10

培养一览表

学制	2—5 年。通过资格审查后到提出申请学位时间不得少于 2 年，但必须在 5 年内完成全部学习计划，否则本次申请无效。（注：英语及综合水平考试成绩及学位课程成绩有效期 5 年，英语及学科综合水平考试成绩请自行打印成绩查询界面并妥善保存）
时间分配	1. 学位课程与研究生同堂听课、同堂考试 2. 临床训练时间不少于 33 个月。
学位课程	要求完成 16 学分，同等学力硕士生学位课程考试最迟应在中期考核前完成，包括 1. 公共必修课：4 学分（中国特色社会主义与实践研究、科学技术哲学、硕士生公共英语） 2. 学位必修课：7 学分 3. 公共选修课：1 学分 4. 学位专业课：4 学分
培养计划	与导师协商制定，自行到研究生综合管理系统打印。
临床轮转训练及要求	1. 临床能力训练以提高临床实践能力为主。 2. 临床训练按照《国家卫生计生委办公厅关于印发住院医师规范化培训基地认定标准（试行）和住院医师规范化培训内容与标准（试行）》（国卫办科教发〔2014〕48 号）执行，实际培训时间应不少于 33 个月，达到各专业培训标准细则的要求。 3. 应及时、如实填写相关省市《住院医师规范化培训临床训练登记手册》及《考核手册》，要求详细记录在轮转科室收治病例的病种和例数，参与及进行的各种技术操作或手术名称，参加的病历讨论等等。各科室轮转结束时进行自我小结，认真填写轮转小结表，由各轮转科室指导教师及科主任审核签字。《登记手册》、《考核手册》是学生参加出科考核、年度考核和结业考核的依据。 4. 参加临床训练的同等学力学生日常考勤、假期安排、病事假制度按临床训练所在医院及科室相关规定执行，并严格遵守《北京协和医学院临床医学硕士专业学位研究生临床训练管理规定》要求。
科研教学能力要求	1. 在临床科研能力训练中掌握文献检索、资料收集、数据处理等科学研究的基本方法，学会运用资料和数据进行综合分析和解决临床问题的能力，并完成学位论文。 2. 应参加教学查房、病例讨论会、专题讲座、小讲课等教学工作；能够参与见习/实习医生和低年资住院医师的临床带教工作。
中期考核	1. 考核内容：包括思想品德考核、理论知识水平考核等。 2. 理论知识水平考核包括学位课程成绩审核、专业课、专业外语考试、非论文综述。 3. 阶段考核结束后于当年 12 月 15 日前提交《培养手册》交各医院教育处。
学位论文要求	1. 学位论文必须紧密结合临床实际，以总结临床实践经验为主，要求具有科学性和一定的临床参考价值或应用前景。 2. 学位论文形式由研究报告与文献综述两部分组成。研究报告可以为病例分析报告、临床研究或荟萃分析等形式。 3. 学位论文应符合学术规范要求。具体格式、要求以学位办颁发的《北京协和医学院具有研究生毕业同等学力人员学位授予规定》为准。
申请答辩手续和要求	1. 完成整个培养计划要求，完成临床训练，完成学位论文，经导师、导师组推荐，科室及所院批准，通过学位论文评阅，可申请答辩，经所在所院批准，可组织答辩。 2. 聘请 3 位高级职称专家评阅论文，其中硕士生导师不少于 2 人，院校外专家不少于 1 人。 3. 论文答辩委员会由 5 位临床医学高级职称专家组成（评阅人可做答辩委员会），其中硕士生导师至少 3 人，其中院外专家至少 1 人。 4. 申请答辩所需材料： （1）资格审查表 （2）培养手册 （3）专家推荐书（申请人须有 2 名高级职称专家的推荐书，其中至少有 1 名为我院校硕士生指导教师） （4）学位论文和论文摘要 （5）评阅人意见（3 份）（6）申请人在学期间发表文章（具体要求见《北京协和医学院申请学位研究生发表论文办法》）（（7）学士学位证书、英语统考成绩、学科综合水平统考成绩网站截图复印件、住院医师规范化培训合格证书。 4. 申请时间：答辩前 5 个工作日。 **注：论文评阅、答辩具体要求按学位办最新规定执行。**

同等学力申请学位人员基本情况表

<table>
<tr><td>姓名</td><td colspan="2"></td><td>性别</td><td></td><td>出生日期</td><td colspan="2"></td><td rowspan="4">照

片</td></tr>
<tr><td>籍贯</td><td></td><td>婚否</td><td></td><td>民族</td><td></td><td>政治
面貌</td><td></td></tr>
<tr><td>学历</td><td></td><td>学位</td><td></td><td>学科
专业</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>身份证号</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">导师</td><td colspan="2"></td><td>类别</td><td colspan="4">同等学力申请学位</td></tr>
<tr><td colspan="2">通讯地址</td><td colspan="3"></td><td>邮编</td><td></td><td>联系电话</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="7">个
人
简
历</td><td colspan="2">起止年月</td><td colspan="3">学习或工作单位</td><td colspan="3">职称（职务）</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="3"></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="3"></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="3"></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="3"></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="3"></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="3"></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>奖
惩
情
况</td><td colspan="8"></td></tr>
<tr><td colspan="2">毕业年月</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">授何学位</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

说明：授何学位、毕业年月答辩前填写

培 养 计 划

学　　号		姓　名		性　别	
身份证号				手　机	
Email				电　话	
培养层次					
一级学科			二级学科		
指导教师		指导教师职称		基本学习年限	
学分要求					

课程学习计划

序号	课程类别	课程代码	课程中文名称	学分	是否学位	是否必修	考核方式	学年学期

培 养 计 划（续）

<table>
<tr><td>学号</td><td></td><td>姓名</td><td></td><td>性别</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="6">学位论文工作计划 （含论文选题、研究内容、临床实践安排等）</td></tr>
<tr><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td rowspan="7">导师指导小组成员</td><td>序号</td><td>姓名</td><td>职称</td><td colspan="2">工作单位</td></tr>
<tr><td>1</td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>2</td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>3</td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>4</td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>5</td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>6</td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>导师指导小组
审核意见</td><td colspan="5">签字：　　年　　月　　日</td></tr>
</table>

注：此项内容可登录研究生综合管理系统，打印培养计划表，签字，粘贴。

课 程 成 绩 登 记 表

请在研究生教务管理系统网站上下载成绩单粘贴。

学位基础课（含公共必修课和学位必修课）平均成绩：_____

学位专业课成绩：

专业课：_____ 专业外语：_____ 平均成绩：_____

非论文综述：①合格 ②不合格

学 位 论 文 答 辩 申 请 表

<table>
<tr><td colspan="6">学位论文题目：</td></tr>
<tr><td colspan="2">申请答辩时间</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="6">论文工作起止日期：</td></tr>
<tr><td colspan="6">申请学位人员本人申请

<

学 位 论 文 答 辩 申 请 表

导师对申请答辩意见 导师签字　　年　　月　　日
科室（教研室）对申请论文答辩意见 科室(教研室)主任签字　　年　　月　　日
所院对申请论文答辩意见 所、院长签字　　年　　月　　日
研究生院对申请学位论文答辩意见 主管院长签字　　年　　月　　日

学 位 论 文 答 辩 情 况 表

论文答辩记录

学 位 论 文 答 辩 情 况 表（续）

论文答辩记录（续）

记录人签字：　　年　　月　　日

学 位 论 文 答 辩 决 议

学位论文答辩委员会决议（包括评语、讨论及投票结果）

答辩委员会成员签字：　　年　　月　　日

院（所）对该毕业生的意见

公章

年　　月　　日

在学期间发表文章登记表

文章题目	发表刊物名称	文章类别	第几作者	年，卷（期）：起页---止页
申请人签字：		导师签字：		